

PT BOMA BISHMA INDRA (Persero)

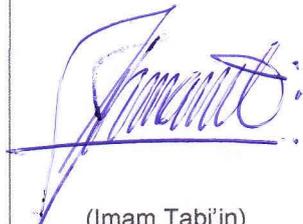
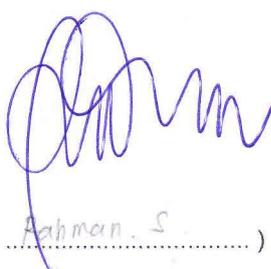
STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

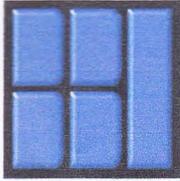
PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi :
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 1/10
Halaman :
Page :

STANDARD OPERASIONAL PROCEDURE PROGRAM PKBL

<u>Organisasi</u> Organization	<u>Disiapkan Oleh :</u> Prepared by	<u>Dikaji Ulang Oleh :</u> Reviewed by	<u>Disahkan Oleh :</u> Legalized by
PROGRAM PKBL	Fungsional  (Imam Tabi'in)	Keuangan  (Furmidi)	 (...Rahman S.....)



PT BOMA BISMA INDRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

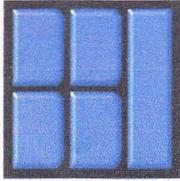
PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number :
No. Revisi : 0
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 2/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

DAFTAR REVISI

NO. REVISI	TANGGAL REVISI	BAB YANG DIREVISI	KETERANGAN



PT BOMA BISHMA INDRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

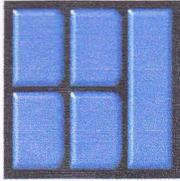
PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi :
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 3/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

DAFTAR ISI

JUDUL DAN LEMBAR PENGESAHAN	1
DAFTAR REVISI.....	2
DAFTAR ISI.....	3
I. DASAR PELAKSANAAN PROGRAM PKBL).....	4
II. DEFINISI PROGRAM PKBL.....	4
III. VISI DAN MISI	5
IV. HAK DAN KEWAJIBAN.....	5
V. BENTUK PEMBINAAN	5
VI. SUMBER DANA PEMBINAAN.....	5
VII. SUKU BUNGA.....	6
VIII. ALOKASI DANA.....	6
IX. PEMANFAATAN	7
X. TATA CARA / SELEKSI CALON MITRA BINAAN.....	7
XI. PROGRAM KERJA.....	9
XII. LAMPIRAN.....	10



PT BOMA BISMA INDRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number :
No. Revisi : 0
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 4/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

I. DASAR PELAKSANAAN :

- 1) PKBL dilaksanakan dengan dasar UU No.19 tahun 2003 ttg BUMN serta Peraturan Menteri BUMN No. Per-09/MBU/2015 yang menyatakan maksud dan tujuan pendirian BUMN tidak hanya mengejar keuntungan melainkan turut aktif memberikan bimbingan dan bantuan kepada pengusaha golongan ekonomi lemah, koperasi dan masyarakat.
- 2) PKBL merupakan Program Pembinaan Usaha Kecil dan pemberdayaan kondisi lingkungan oleh BUMN melalui pemanfaatan dana dari bagian laba BUMN.

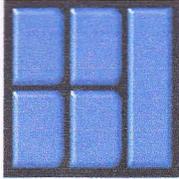
II. DEFINISI PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

a) Definisi Kemitraan

1. Program Kemitraan adalah program pemberdayaan dan peningkatan ekonomi masyarakat, melalui pemberian pinjaman kemitraan untuk modal kerja dan investasi. Selain itu melalui Program Kemitraan, Perusahaan juga memberikan bantuan pembinaan berupa bantuan pelatihan manajemen usaha, bantuan pemasaran (promosi/pameran) dan lain-lain.
2. Program ini juga bertujuan untuk meningkatkan kompetensi usaha mikro dan kecil (UMK) yang dijalankan masyarakat, sehingga menjadi usaha yang tangguh dan mandiri. Melalui program ini maka setiap UMK yang telah berkembang diharapkan juga bisa menyerap tenaga kerja dari masyarakat lokal, sehingga mereka mendapatkan penghasilan. Dengan demikian masyarakat sekitar yang tidak bisa bekerja di PT Boma Bisma Indra, tetap bisa merasakan manfaat dari kehadiran mitra binaan yang dikelola Perusahaan.

b) Definisi Bina Lingkungan :

- I. Komitmen Perusahaan dalam pemenuhan aspek sosial terkait pelaksanaan tanggung jawab sosial adalah keterlibatan dalam upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat. Terutama masyarakat di sekitar lokasi PT Boma Bisma Indra dimana berada.
- II. Hal tersebut diwujudkan Perusahaan dalam bentuk pelaksanaan Program Bina Lingkungan, yakni program pemberdayaan kondisi sosial masyarakat dan peningkatan kualitas hidup.



PT BOMA BISHA INDRRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi : 0
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 5/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

III. VISI & MISI

c) Visi

1. Menjadi penyelenggara PKBL yang mampu mendorong pertumbuhan Usaha Kecil menjadi Usaha Tangguh dan Mandiri serta mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
2. Kemitraan dan Bina Lingkungan didasarkan kepada : Misi Perusahaan, azas pemerataan, efisiensi, efektifitas, pengendalian biaya, tersedianya sumber dana.

d) Misi

1. Meningkatkan kemampuan Usaha Kecil agar menjadi tangguh dan mandiri;
2. Menciptakan sinergi pengembangan usaha melalui pembentukan cluster;
3. Meningkatkan kualitas lingkungan sosial masyarakat disekitar wilayah kerja Perusahaan.

IV. HAK DAN KEWAJIBAN

1. Menyusun rencana anggaran dana kemitraan dan bina lingkungan.
2. Melakukan seleksi dan penetapan mitra binaan dari daftar yang diajukan oleh kantor terkait dan PKK Kabupaten / Kota.
3. Melakukan pembinaan dan penyaluran dana kepada mitra binaan, serta penagihan.
4. Melakukan pembukuan atas penggunaan dana pembinaan, dan diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP)*.
5. Pengaturan dan evaluasi, serta membuat laporan kepada Menteri Keuangan, cq. Direktorat Jendral Pembinaan BUMN.
6. Diberikan fasilitas dan akomodasi, serta biaya operasional yang besarnya akan diatur lebih lanjut oleh direksi.

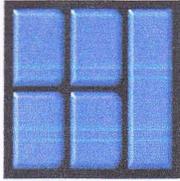
V. BENTUK PEMBINAAN

1. Pinjaman yang berfungsi sebagai modal kerja dan atau modal investasi.
2. Hibah yang diwujudkan sebagai biaya pendidikan, pelatihan dan pemagangan, biaya penelitian, biaya pelatihan manajemen, biaya pelatihan keterampilan produksi, biaya promosi dan pemasaran.

VI. SUMBER DANA PEMBINAAN

1. Dana Program Kemitraan bersumber dari :

- a. Penyisihan laba setelah pajak maksimal sebesar 2% (dua persen);
- b. Jasa administrasi pinjaman/margin/bagi hasil, bunga deposito dan/atau jasa giro dari dana Program Kemitraan setelah dikurangi beban operasional;
- c. Pelimpahan dana Program Kemitraan dari BUMN lain, jika ada.



PT BOMA BISHMA INDRRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi : 0
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 6/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

2. **Dana Program BL bersumber dari :**
 - a. Penyisihan laba setelah pajak maksimal sebesar 2% (dua persen);
 - b. Hasil bunga deposito dan atau jasa giro dari dana Program BL.
3. **Pengembalian pinjaman dan bunga mitra binaan.**
4. **Hasil bunga yang berasal dari penempatan dan pembinaan yang belum disalurkan.**
5. **Besaran dari pada point 1, 2,3 dan 4 tersebut diatas ditetapkan oleh RUPS atau Dewan Komisaris PT Boma Bisma Indra (Persero).**

VII. SUKU BUNGA

Besarnya bunga pinjaman kepada mitra binaan pada prinsipnya disesuaikan dengan kemampuan mitra binaan, berkisar antara 1% s/d 6% per tahun menurun / sliding dari saldo akhir pinjaman dengan jangka waktu pinjaman untuk modal kerja satu tahun roll over maksimum 5 (lima) tahun, sedang modal investasi maksimum 5 (lima) tahun dengan grace period sesuai kebijakan perusahaan.

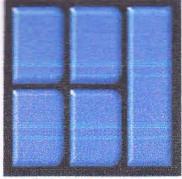
VIII. ALOKASI DANA

(1) Dana Program Kemitraan diberikan dalam bentuk :

- a. Pinjaman untuk membiayai modal kerja dan atau pembelian aktiva tetap dalam rangka meningkatkan produksi dan penjualan;
- b. Pinjaman khusus untuk membiayai kebutuhan dana pelaksanaan kegiatan usaha Mitra Binaan yang bersifat pinjaman tambahan dan berjangka pendek dalam rangka memenuhi pesanan dari rekanan usaha Mitra Binaan;
- c. Beban Pembinaan :
 - a. Untuk membiayai pendidikan, pelatihan, pemagangan, pemasaran, promosi, dan hal-hal lain yang menyangkut peningkatan produktivitas Mitra Binaan serta untuk pengkajian/penelitian yang berkaitan dengan Program Kemitraan;
 - b. Beban pembinaan bersifat hibah dan besarnya maksimal 20% (dua puluh persen) dari dana Program Kemitraan yang disalurkan pada tahun berjalan;
 - c. Beban Pembinaan hanya dapat diberikan kepada atau untuk kepentingan Mitra Binan.
- d. **Usaha Kecil, Minimal 50%**
- e. **Koperasi Maksimal 50% (termasuk 5% untuk karyawan PT BBI)**

(2) Dana Program BL :

1. Dana Program BL yang tersedia setiap tahun terdiri dari saldo kas awal tahun, penerimaan dari alokasi laba yang terealisasi,



PT BOMA BISMA INDRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi :
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 7/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

pendapatan bunga jasa giro dan/atau deposito yang terealisasi serta pendapatan lainnya.

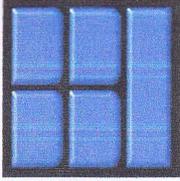
2. Setiap tahun berjalan sebesar 70% (tujuh puluh persen) dari jumlah dana Program BL yang tersedia dapat disalurkan melalui Program BL BUMN Pembina.
3. Setiap tahun berjalan sebesar 30% (tiga puluh persen) dari jumlah dana Program BL yang tersedia diperuntukkan bagi Program BL BUMN Peduli.
4. Apabila pada akhir tahun terdapat sisa kas dana Program BL BUMN Pembina dan BUMN Peduli, maka sisa kas tersebut menjadi saldo kas awal tahun dana Program BL tahun berikutnya.
5. Ruang lingkup bantuan Program BL BUMN Pembina :
 - 1) Bantuan korban bencana alam;
 - 2) Bantuan pendidikan dan/atau pelatihan;
 - 3) Bantuan peningkatan kesehatan;
 - 4) Bantuan pengembangan prasarana dan/atau sarana umum;
 - 5) Bantuan sarana ibadah;
 - 6) Bantuan pelestarian alam;

IX. PEMANFAATAN

1. Pemanfaatan yang diberikan sebagai modal kerja dan investasi suatu usaha kecil atau koperasi dibatasi sebesar 75% dari kebutuhan usaha kecil / koperasi tersebut.
2. Pemanfaatan yang diberikan sebagai hibah, besarnya dana maksimum 30% dari dana yang tersedia dalam 1 (satu) tahun.

X. TATA CARA / SELEKSI CALON MITRA BINAAN

1. Usaha kecil dan koperasi sebagai calon mitra binaan membuat proposal / rencana penggunaan dana bantuan untuk mengembangkan usahanya, diajukan kepada Pengurus Program Kemitraan dan Bina Lingkungan (PKBL) PT Boma Bisma Indra (Persero).
2. Unit Khusus Kemitraan dan Bina Lingkungan PT. Boma Bisma Indra (Persero), mengadakan seleksi dan evaluasi atas permohonan calon mitra binaan dengan mengutamakan Usaha Kecil dan Koperasi yang terkait dengan bidang usaha PT. Boma Bisma Indra (Persero).
3. Calon mitra binaan yang terpilih membuat kontrak kerja yang ditanda tangani bersama.
4. Bantuan pembinaan kepada mitra binaan dilaksanakan secara langsung.
5. Pembinaan teknis dikoordinasikan dengan Departemen Koperasi dan Pembinaan Usaha kecil, serta instansi terkait di Daerah Tingkat I / II, LSM, serta Perguruan Tinggi.



PT BOMA BISHA INDRRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

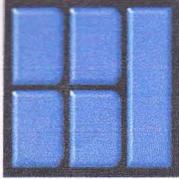
PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi :
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 8/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

XI. PROGRAM KERJA

1. **Meningkatkan akses pasar dan memperbesar pangsa pasar, yang meliputi :**
 - a. Peningkatan Promosi
 - b. Menyediakan Promosi Pasar
 - c. Mengembangkan Jaringan Usaha
2. **Meningkatkan akses terhadap teknologi dan meningkatkan kemampuan memanfaatkannya yang meliputi :**
 - a. Peningkatan Keterampilan Teknis
 - b. Peningkatan Investasi
 - c. Aplikasi Teknologi Tepat Guna
3. **Meningkatkan Kemitraan, yang meliputi :**
 - a. Pengembangan Pola Kemitraan
 - b. Pengembangan Informasi Kemitraan
 - c. Mempermudah Prosedur dan Pemberian Kemudahan

..... selesai.....



PT BOMA BISHA INDRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis	:	SOP - PKBL
Part	:	
Nomor	:	SOP QA.BBI.16
Number	:	
No. Revisi	:	0
Revision No.	:	10-02-2016
Tanggal Disahkan	:	
Legalized Date	:	9/10
Halaman	:	
Page	:	

XII. FORMAT & LAMPIRAN :

LAMPIRAN 1

FORM ISIAN CALON MITRA BINAAN

PKBL BI 001

- | | | |
|-------------------------------|---|-------|
| 1. Nama | : | |
| 2. Alamat | : | |
| 3. No. KTP | : | |
| 4. No. telepon / HP | : | |
| 5. Nama Suami /Istri /Anak | : | |
| 6. Alamat Suami /Istri /Anak | : | |
| 7. No Telp Suami /Istri /Anak | : | |

Bersama ini mengajukan permohonan dana untuk :

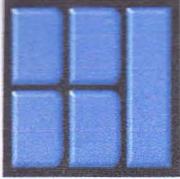
- | | | |
|------------------------------|--------------------------|-------|
| a. Program kemitraan | | |
| b. Program binaan Lingkungan | <input type="checkbox"/> | |
| c. Jumlah dana yang diajukan | : | |
| d. Peruntukan dana | : | |

Kelengkapan dokumen

1. Fotocopy KTP
2. Fotocopy KSK
3. Surat pernyataan tidak sedang menjalani mitra binaan BUMN lain
4. Fotocopy rekening Bank

Surabaya,.....

(.....)



PT BOMA BISHMA INDRRA (Persero)

STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE

PETUNJUK KERJA

PROGRAM KEMITRAAN & BINA LINGKUNGAN (PKBL)

Jenis : SOP - PKBL
Part :
Nomor : SOP QA.BBI.16
Number : 0
No. Revisi :
Revision No. : 10-02-2016
Tanggal Disahkan : 10/10
Legalized Date :
Halaman :
Page :

LAMPIRAN 2

Form PKBL 002 Evaluasi dan seleksi Calon Mitra Binaan

EVALUASI DAN SELEKSI CALON MITRA BINAAN

Nomor : PKBL - BI 16 002 EV

Tanggal :

	PERSYARATAN PERMOHONAN	NAMA USAHA / PEMILIK UNIT USAHA	KETERANGAN	
1	Alamat usaha			
2	Telpon kantor / rumah			
3	Bidang Usaha			
4	Direktur			
5	Jenis Usaha			
6	Asset Usaha			
7	Omset Usaha per tahun			
8	Pangsa Pasar			
9	Nilai tambahan modal			
10	Pemanfaatan			
11	Prospek yang mau diraih			
12	Jangka waktu pengembalian			
13	Usia usaha			
14	Lampiran			
Disetujui		DIEVALUASI DAN SELEKSI TIM PENGELOLA PKBL		Catatan :
Rahman Sadikin Direksi		Bendahara	Ketua	
		Turmidi	Imam Tabi'in	